FECHA:	24 de MARZO del 2026	**HORA:**	09:00 AM – 4:00 PM
TIPO DE REUNION	Presencial	**LUGAR O LINK**	Oficina ACIPS
TEMATICA:	Proceso APV – ACIPS – PNNC, sesión secretaria técnica		
OBJETIVO:	Seguimiento a compromisos en el marco del APV-ACIPS-PNNC		
ORDEN DEL DIA:	1. Saludo y presentación 2. revisión y seguimiento a compromisos en el marco del APV 2. presupuesto para 2 taller R.P: revisar y organizar 3. Marcha final.		

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS

1. Se extiende saludo y presentación – ACIPS: Coordinador General

   SECRETARIA TECNICA: secretario técnico, Auxiliar de la secretaria y profesional
2. Revisión y seguimiento a compromisos:
   - Avance del reglamento de la secretaria: se presentó a ACIPS el insumo de avance que en conjunto se trabajó como secretaria para ir consolidando un documento borrador o propuesta para presentar, construir y consolidar en conjunto entre las partes ACIPS Y PNN La Paya en el siguiente comité coordinador el reglamento de la secretaria técnica y recibiendo directriz para seguir recopilando insumos para el aporte a la construcción conjunta del reglamento de la ST.
   - Revisión de propuesta para el avance del proceso REM: se analiza y se propone ir organizando una propuesta metodológica para el avance del proceso a la implementación al REM en el marco del APV, donde ACIPS propone buscar una persona que nos ayude armar una ruta o construir una propuesta que nos permita el avance conjunto ACIPS y PNN La Paya, donde podamos avanzar desde la línea de gobernanza, y consolidar un buen equipo o talento humano de tiempo completo al aporte a la construcción conjunta del instrumento REM. Se hace reajusta del presupuesto para contratación del talento humano, se dejan fechas para concertar y se define lugar para un primer espacio en la comunidad Gao-ya, y como equipo sesionar un espacio de secretaría técnica en pleno para presentar, construir, y concertar en conjunto entre las dos autoridades ambientales la propuesta como Pueblo Zio Bain y articular una sola propuesta conjunta que nos permita avanzar, y recopilar insumos para la construcción del instrumento REM-

			MES-1	MES - 2	MES - 3	TOTAL/MES		contrapropu	fuente financiación	ol
2	ingeniero ambiental indigena	1	5.400.000	5.400.000	5.400.000	5.400.000	16.200.000	ok	GEF Y FONDO PARA LA VIDA	
3	profecional social,indigena	1	5.400.000	5.400.000	5.400.000	5.400.000	16.200.000			
4	prefesional economista indigena	1	5.400.000	5.400.000	5.400.000	5.400.000	16.200.000			
5	sistematizador	1	4.700.000	4.700.000	4.700.000	4.700.000	14.100.000	ok		
6	abuelo(a) politico espiritual	7	3.500.000	3.500.000	3.500.000	24.500.000	73.500.000	ok		
7	gober	5	2.600.000	2.600.000	2.600.000	13.000.000	39.000.000	ok		
8	politicos	3	4.000.000	4.000.000	4.000.000	12.000.000	36.000.000	ok		
9	guardias	5	2.600.000	2.600.000	2.600.000	13.000.000	39.000.000	ok		
10	asesor contable	1	700.000	700.000	700.000	2.100.000	2.100.000			
11		25	TH		TOTAL	83.400.000	252.300.000			
12					actividades		181.900.000		505.000.000	
13					APROBADO		434.200.000	OK	70.800.000	
14										
15	Alimentación cena		4	28	112	17.000	1.904.000			
16	Alimentación desayuno		4	28	112	17.000	1.904.000			
17	Alimentación almuerzo		3	28	84	17.000	1.428.000	97.532.000		
18	Alimentación refrigerio		6	28	168	12.000	2.016.000			
19	Hospedaje		3	28	84	70.000	5.880.000			
20	Armonización		1	1	1	1.000.000	1.000.000			
21							14.132.000	97.532.000		Ac

Reajuste de presupuesto para contratación a talento humano.

- Revisión a compromiso de construcción del Protocolo de Riesgo Publico: se organiza presupuesto para hacer solicitud de anticipo para realizar el segundo taller de construcción conjunto de R.P: "Elaboración de medidas de prevención", y generar un espacio de secretaria técnica como espacio preparatorio y metodología conjunta para el desarrollo y objetivo del segundo Taller R.P.

  Se organiza fecha:04 al 07 de abril de 2026, lugar: Resguardo Jaiziaya Bain y el presupuesto logístico de un valor de: $25.990.000 para el desarrollo del segundo taller R.P.

  Se organiza presupuesto y agenda para la solicitud de anticipo a nombre de dos contratistas de la secretaria, uno de $17.000.000 pesos y otro de $8.990.000 de un total de la actividad de: $25.990.000 para garantizar la participación de las comunidades y el objetivo del taller.

3. Se da por terminada la jornada dando agradecimientos a la participación.

TABLA PRESUPUESTAL LOGISTICA - 2 TALLER DE RIESGO PUBLICO-COMUNIDADES ZIO BAIN-APV-ACIPS-PNNC

ACTIVIDAD	COMUNIDAD	LUGAR	LOGISTICA	CANTIDAD	PARTICIPANTES	VALOR UT	VALOR TOTAL	
		(MOCOA- JAIZIAYABAIN	TRANSPORTE TERRESTRE(IDA Y REGRESO)	2	$ 3	100.000	$ 300.000	300.000
	AUTORIDADESTRADICIONALES : 3							
	COMUNIDAD	**LUGAR**	**LOGISTICA**	**CANTIDAD**	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
		C. GAO'YA - JAIZIAYABAIN-MOCOA	TRANSPORTE FLUVIAL (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	390.000	1.950.000	
	AUTORIDAD Y DELEGADOS COMUNIDAD GAO'YA: 5 participantes		ALMUERZO(OSPINA, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	50.000	250.000	
			TAXI (RIO-TERMINAL, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	40.000	200.000	
			TRANSPORTE TERRESTRE (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	70.000	350.000	
			TAXI(TERMINAL-RESGUARDO, IDA Y REGRESO	2	$ 5	60.000	300.000	
			HOTEL REGRESO- PTO ASIS	1	$ 5	70.000	350.000	3.400.000
	COMUNIDAD	**LUGAR**	**LOGISTICA**	**CANTIDAD**	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
	AUTORIDAD Y DELEGADOS	R. B.CASACUNTE-JAIZIAYABAIN-MOCOA	TRANSPORTE FLUVIAL (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	390.000	1.950.000	
	COMUNIDAD CASACUNTE: 5 participantes		ALMUERZO(OSPINA, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	50.000	250.000	
			TAXI (RIO-TERMINAL, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	40.000	200.000	
			TRANSPORTE TERRESTRE (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	70.000	350.000	
			TAXI(TERMINAL-RESGUARDO, IDA Y REGRESO	2	$ 5	60.000	300.000	
			HOTEL REGRESO- PTO ASIS	1	$ 5	70.000	350.000	3.400.000
	COMUNIDAD	**LUGAR**	**LOGISTICA**	**CANTIDAD**	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
	AUTORIDAD Y DELEGADOS-(	R. EL HACHA - JAIZIAYABAIN-MOCOA	TRANSPORTE FLUVIAL (IDA Y REGRESO)	2	5	390.000	1.950.000	
			ALMUERZO(OSPINA, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	50.000	250.000	
			TAXI (RIO-TERMINAL, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	40.000	200.000	
			TRANSPORTE TERRESTRE (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	70.000	350.000	
			TAXI(TERMINAL-RESGUARDO, IDA Y REGRESO	2	$ 5	60.000	300.000	
			HOTEL REGRESO- PTO ASIS	1	$ 5	70.000	350.000	3.400.000
	COMUNIDAD	**LUGAR**	**LOGISTICA**	**CANTIDAD**	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
	AUTORIDAD Y DELEGADOS-(	R. EL TABLERO -JAIZIAYABAIN-MOCOA	TRANSPORTE FLUVIAL (IDA Y REGRESO)	2	5	270.000	1.350.000	
			ALMUERZO(OSPINA, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	50.000	250.000	
ELABORACION DE MEDIDAS DE PREVENCION			TAXI (RIO-TERMINAL, IDA Y REGRESO)	2	$ 5	40.000	200.000	
4 al 7 de abril 2026- Jaiziayabain			TRANSPORTE TERRESTRE (IDA Y REGRESO)	2	$ 5	70.000	350.000	
			TAXI(TERMINAL-RESGUARDO, IDA Y REGRESO	2	$ 5	60.000	300.000	
			HOTEL REGRESO- PTO ASIS	1	$ 5	70.000	350.000	2.800.000

	COMUNIDAD	LUGAR	LOGISTICA	CANTIDAD	PARTICIPACION	VALOR UT	VALOR TOTAL	
	5 PARTICIPANTES	JAIZIAYA BAIN-C. ANFRITION- MOCOA	MOCOA-PUERTO ASIS(TERRESTRE)	1	5	50.000	250.000	
	6 GUARDIAS	COMUNIDAD ANFRITION		2	$ 6	100.000	600.000	850.000
	REPRESENTANTES DE AC	**LUGAR**	**LOGISTICA**	**CANTIDAD**	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
	C.GENERAL, VICECOORDINAC	MOCOA - JAIZIAYABAIN	TAXI (IDA Y REGRESO)	2	3	100.000	300.000	300.000
	SECRETARIA TECNICA	**LUGAR**	**LOGISTICA**	CANTIDAD	**PARTICIPACION**	**VALOR UT**	**VALOR TOTAL**	
	AUXILIAR ST	PUERTO ASIS - JAIZIAYABAIN	TRANSPORTE TERRESTRE (IDA Y REGRESO)	2	1	80.000	160.000	
	SECRETARIO ST	MOCOA - JAIZIAYABAIN	TAXI (IDA Y REGRESO)	2	1	50.000	100.000	
	PROFESIONAL ST	MOCOA - JAIZIAYABAIN	TAXI (IDA Y REGRESO)	2	1	50.000	100.000	360.000
	RESGUARDO JAIZIAYABA	**LUGAR**	LOGISTICA	CANTIDAD		VALOR UT	VALOR TOTAL	
	CEREMONIA ESPRITUAL	CASA DE PENSAMIENTO	TABACOS	6		15.000	90.000	
			CIGARRILLOS	4		100.000	400.000	
			SIETE ESENCIAS	6		12.000	48.000	
			INSIENSO, SAUMERIO	1L			50.000	
			AGUAS	3 PACAS		20.000	60.000	
			VELAS	4 PAQUETES		8.000	32.000	
			PIÑAS	10		15.000	150.000	
			RECONOCOMIENTO DE AUTORIDAD TRADICIONAL		3	1.000.000	1.500.000	1.500.000
	INMUEBLE	CASA CABILDO	SERVICIOS				400.000	400.000
	ALIMENTACION PARA 40 PER	JAIZIAYABAIN	DESAYUNOS	3	120	25.000	3.000.000	
			REFRIGERIOS DE DOS DIAS	4	160	8.000	1.280.000	
			ALMUERZOS	2	80	25000	2.000.000	
			CENAS	3	120	25000	3.000.000	9.280.000
								25.990.000 **TOTAL**

Imagen de tabla presupuestal para el desarrollo del segundo taller R.P.

CONCLUSIONES

Se concluye en el espacio de seguir avanzando en los procesos coordinada y articuladamente entre las partes, asumiendo compromisos y responsabilidades como secretaria técnica en el marco del APV.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS DE LA REUNION

Compromiso de generar un espacio de secretaria técnica en pleno para la construcción conjunta de la metodología para el segundo taller de Riesgo Publico, "Elaboración de las medidas para prevenir, mitigar y atender el riesgo público".

Realizar solicitud de anticipo para el desarrollo del segundo Taller de Protocolo de Riesgo Publico

REGISTRO FOTOGRAFICO





APV -ACIPS-PNNC		
Instancia	I Comité Coordinador del APV-ACIPS-PNNC	
Fecha	27 de Febrero 2026	
Compromiso	Fecha	Seguimiento compromisos
Crear un reglamento para la Secretaría Técnica del acuerdo, en el que se especifiquen los roles, funciones, participación en instancias, responsabilidades de sus integrantes, entre otros aspectos que permitan su correcta operatividad.	02 de marzo	Se indagado por parte de la secretaria al essecretario tecnico, quienes indicaron que hay una memoria y buscaran en los archivos para compartirlos a la secretaria.
La Secretaría Técnica buscará el acta con el avance de propuesta de los roles y funciones como insumo para elaborar la propuesta de reglamento interno.	03 de marzo de 2026	
Realizar ajustes a las actividades de la ruta REM estipuladas en la propuesta técnica aprobada en el anterior comité directivo, con base al presupuesto estipulado [$434.200.000] por las distintas fuentes de financiación.	05 de marzo de 2026	Se realizo la revision y ajustes por parte de los miembros de ACIPS. Esta pendiente en espacio de secretaria tecnica en pleno aprobar.
El comité coordinador acuerda que se espera que se levante la ley de garantías para ejecutar el convenio de Gobernanza de manera directa de los recursos del progecto FONDO PARA LA VIDA. Previo al término se irá alistando los requisitos de TDR, y de estudios previos.	5 de marzo de 2026	La estruturacion de los elementos para la construccion de EP, TDR, etc. Se queda a la espera de las claridades que se brinden con el coordinador del progecto FONVIDA, propuesto para la cuarta semana de marzo.
El convenio de restauración biocultural se realizará a través del proceso de convocatoria pública, ajustando los términos de referencia en los cuales se especifiquen los sectores a intervenir, a fin de llevar a cabo esta acuerdo se presentarán los lugares específicos por parte de las autoridades de los cabildos Siona con apoyo de ACIPS.	13 de marzo de 2026	Pendiente; una vez las autoridades suministren la informacion se integrara en los estudios previos.
Se informará a la secretaría técnica la identificación de las áreas susceptibles de la implementación del proceso de restauración biocultural de 60 hectáreas en las zonas priorizadas en los resguardos: Jai Ziaga Bain, El Tablero y El Hacha del pueblo Zio Bain.	03 de marzo de 2026	Se informa por parte del secretario tecnico de ACIPS, que: Resguardo El Hacha se definieron la familias y la ubicación de las 29 hectareas areas a restaurar. El Tablero manifiesta la disponibilidad de las 29 hectareas a restaurar, no se definieron las familias especificas dado que solicitan mayor informacion de la iniciativa de restauracion. Jai Ziaga Bain, no han dado respuesta a la fecha. Se remite el acta de la reunion del resguardo el Hacha.
Se desarrollará la visita de caracterización y georreferenciación de las áreas a restaurar con posterioridad al recibimiento de la información por parte de los resguardos priorizados para este proceso de restauración biocultural.	24 - 27 de marzo de 2026	Se genera el dialgo con la participacion del profesional de restauracion del AP, se acuerda programar un espacio previo preparatorio con los tres gobernadores antes de realizar las visitas a las comunidades.
Realización del próximo comité coordinador APV, ACIPS_PNN La Paya	Primera quincena de julio de 2026	Pendiente

Planeacion Secretaria Teonica APV-ACIPS-PNNC MARZO 2026			
Alcance jornada	Fecha	Hora	Lugar
Jornada 1 - Pleglamento secretaria tecnica: Revision insumos, dialogo y analisis del reglamento de la secretaria tecnica.	09 de marzo	7:00 p. m.	Virtual
Jornada 2 - Reglamento secretaria tecnica desarrollo de los contenidos	10 de marzo	7:00 p. m.	Virtual
Espacio de secretaria tecnica en pleno aprobar ajustes propuesto por ACIPS y equipo tecnico.	01 de abril	9:00 a. m.	Virtual
PENDIENTE por programar posterior al espacioi con el coordinador del progecto.			
El secretario tecnico de ACIPS, gestionara un espacios con los gobernadores el 07 de marzo en horas de la tarde. Se realizara el acompañamiento por parte de las secretaria tecnica en el dialogo con los gobernadores	07 de marzo	por confirmar	

Activar Windows

RESPONSABLE DE LA JORNADA

NOMBRE: Bardesley Paz Piaguaje

CARGO: secretario técnico

Secretaria técnica - ACIPS

PRESENTES:

ROBINSON PIAGUAJE GONZALES: COORDINADOR GENERAL ACIPS

BARDESLEY PAZ PIAGUAGE: SECRETARIO TECNICO

ISIDRO PAPA ALVARADO: AUXILIAR SECRETARIA

JOHON MORENO: APOYO PROFESIONAL

Se anexa lista de asistencia:

OBJETIVO REUNION	Seguimiento a compromisos en el marco del APV- ACIPS – PNNC.					ENCRAGADO O RESPONSABLE NOMBRE COMPLETO	Oficina. Subdirección	
NOMBRE DEL EVENTO							Secretaria Tecnica - Coor - General.	
LUGAR DE LA REUNION	Municipio Mocoa - OZIP.					FECHA: 24/03/2026	HORA INICIO: 09:00 AM	HORA FIN: 04:00 PM
PARTICIPANTES								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOC	NO. DOCUMENTO	ENTIDAD, AREA, FUNCIONARIO RESGUARDO U OTRO	CARGO	CORREO ELECTRONICO	MUNICIPIO	FIRMA
	Isidro Absalón Papa A	CC	1122723293	ACIPS	Apoyo secretaría			Isidro A. Papa.
	Bardesley Paz P.	CC.	7722731887	ACIPS	Secretario T.		Mocoa	Bardesley P. P.
	Juan Fernando Mamo V.	CC	18202364	ACIPS	Apoyo Profesional	—	Mocoa	
	Robinson Gonzalez Pajoy	CC	83058563	ACIPS	Coord-general		Mocoa	Robinson G.P.